

**FORMULAIRE DE DEMANDE DE SUBVENTION**  
**ANNEE 2024**  
**DES ASSOCIATIONS SPORTIVES, CULTURELLES,**  
**SOCIALES ET AUTRES**  
**A rendre au plus tard le 18 décembre 2023**  
**REGIES PAR LA LOI 1901**  
 Ayant leur siège social ou leurs activités  
 sur la commune d'Eraqny sur Oise.

**A - IDENTIFICATION**

Dénomination de l'association : .....

N° d'enregistrement en Préfecture et date de parution au Journal Officiel (pour les associations nouvelles, ou ayant modifié leurs statuts, joindre le texte des statuts valident à ce jour) :  
 .....

Le cas échéant, date et n° agrément Jeunesse et Sports :.....  
 .....

**Numéro de SIRET (obligatoire)**.....

Adresse du siège social : .....  
 .....  
 (En cas de changement de nom ou d'adresse, indiquer également la précédente dénomination ou le précédent siège social)

E-mail : .....

Site internet : .....

COMPOSITION DU BUREAU à la date de la demande :

|                   | Prénom | Nom | Adresse | Code postal | Ville | Téléphone |
|-------------------|--------|-----|---------|-------------|-------|-----------|
| Président(e)      |        |     |         |             |       |           |
| Vice-président(e) |        |     |         |             |       |           |
| Trésorier(e)      |        |     |         |             |       |           |
| Secrétaire        |        |     |         |             |       |           |
| Autres membres    |        |     |         |             |       |           |
|                   |        |     |         |             |       |           |
|                   |        |     |         |             |       |           |

Date de la dernière Assemblée Générale : .....

## B – ACTIVITES

Type d'association (cocher la case correspondante)

- culturelle
- scolaire ou péri-scolaire
- à caractère social
- défense de l'environnement
- sportive
- vie locale / animation
- humanitaire
- autre (à préciser) :  
.....

### B1 – La population de l'Association

| Ages         | Nombre d'adhérents |   |               |   | Pour les associations sportives |                                |
|--------------|--------------------|---|---------------|---|---------------------------------|--------------------------------|
|              | Eragniens          |   | Non Eragniens |   | Nbre de pratiquants compétition | Nbre de pratiquants en loisirs |
|              | F                  | M | F             | M |                                 |                                |
| - 6 ans      |                    |   |               |   |                                 |                                |
| 6/10 ans     |                    |   |               |   |                                 |                                |
| 11/15 ans    |                    |   |               |   |                                 |                                |
| 16/20 ans    |                    |   |               |   |                                 |                                |
| 21ans et +   |                    |   |               |   |                                 |                                |
| Vétérans     |                    |   |               |   |                                 |                                |
| Loisirs      |                    |   |               |   |                                 |                                |
| <b>Total</b> |                    |   |               |   |                                 |                                |

*Ces renseignements sont certifiés conformes*

Signature du président / de la présidente :



B4 – L’implication de l’association dans la vie locale

Des manifestations (Fête des Associations, Téléthon ...) jalonnent la saison qui demandent un soutien bénévole du monde associatif, sollicité par les services municipaux (et/ou l’Office Municipal des Sports pour les associations sportives).

En 2023, des membres de l’association ont participé sur la ville aux manifestations suivantes : (préciser le nombre de participants et la manifestation)

- .....  
.....
- .....  
.....
- .....  
.....
- .....  
.....
- .....  
.....

B5 – L’association, image de la Ville à l’extérieur

Des manifestations extérieures (tournois, championnats, spectacles ...) permettent de valoriser la politique de la ville vis à vis des associations.

En 2023, l’association a participé aux manifestations extérieures suivantes (préciser la manifestation, le lieu, la date et le nombre de participants) :

- .....  
.....
- .....  
.....
- .....  
.....
- .....  
.....

B6 - Résultats sportifs (pour les Associations Sportives)

LES RESULTATS SPORTIFS

Fédération d'affiliation : .....

□ Equipes engagées au niveau :

- 1. Départemental .....
- 2. Régional .....
- 3. Inter-régional .....
- 4. National 3 .....
- 5. National 2 .....

1. Individuels :

- 1. Départemental .....
- 2. Régional .....
- 3. Inter-régional .....
- 4. National 3 .....
- 5. National 2 .....
- 6. National 1 .....
- 7. Européen .....
- 8. International .....

CHAMPIONNAT .....

|           | Nbre d'équipes | Nbre de licenciés | Niveau d'évolution | Résultats classement | Inscriptions rejetées |
|-----------|----------------|-------------------|--------------------|----------------------|-----------------------|
| Poussins  |                |                   |                    |                      |                       |
| Benjamins |                |                   |                    |                      |                       |
| Minimes   |                |                   |                    |                      |                       |
| Cadets    |                |                   |                    |                      |                       |
| Juniors   |                |                   |                    |                      |                       |
| Seniors   |                |                   |                    |                      |                       |
| Vétérans  |                |                   |                    |                      |                       |
| Autres    |                |                   |                    |                      |                       |
| TOTAL     |                |                   |                    |                      |                       |

CHAMPIONNAT .....

|           | Nbre d'équipes | Nbre de licenciés | Niveau d'évolution | Résultats classement | Inscriptions rejetées |
|-----------|----------------|-------------------|--------------------|----------------------|-----------------------|
| Poussins  |                |                   |                    |                      |                       |
| Benjamins |                |                   |                    |                      |                       |
| Minimes   |                |                   |                    |                      |                       |
| Cadets    |                |                   |                    |                      |                       |
| Juniors   |                |                   |                    |                      |                       |
| Seniors   |                |                   |                    |                      |                       |
| Vétérans  |                |                   |                    |                      |                       |
| Autres    |                |                   |                    |                      |                       |
| TOTAL     |                |                   |                    |                      |                       |

## HORS CHAMPIONNAT (Sports Loisirs)

Nombre de participants < 18 ans .....

18 ans .....

### *MANIFESTATIONS AMICALES OU DE PROMOTION*

(toutes rencontres hors championnat telles que accueil de délégation, challenge interclus ...) :

| Manifestations                    | Nbre de participants ou d'équipes | Résultats |
|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------|
| Réalisées<br>(saison .... / ....) |                                   |           |
| Prévues<br>(saison .... / ....)   |                                   |           |

B7 – bilan qualitatif et quantitatif de votre manifestation ayant bénéficié d'une subvention exceptionnelle en 2023 :

## MERCI DE FOURNIR L'ENSEMBLE DE CES DOCUMENTS

### **1) Compte de résultat présenté lors de la dernière assemblée générale (annexe 1)**

Il devra être présenté selon le modèle figurant ci-après. Il s'inspire du plan comptable associatif, que vous pouvez consulter à la maison des associations. Vous pouvez y joindre les commentaires que vous jugerez utiles afin d'en faciliter la lecture.

### **2) Rapport d'activité présenté lors de la dernière assemblée générale**

### **3) Rapport moral et financier présenté lors de la dernière assemblée générale**

### **4) Budget prévisionnel 2024 (annexe 2)**

Il devra être présenté selon le modèle joint ci-après. Il s'inspire du plan comptable associatif, que vous pouvez consulter à la maison des associations. Le budget remis devra être équilibré, et rempli de façon sincère tant en dépenses qu'en recettes. Vous pouvez y joindre les commentaires que vous jugerez utiles afin d'en faciliter la lecture.

### **5) RIB de l'association (obligatoirement joint)**

### **6) Aides en nature (annexe 3)**

### **7) Encadrement salarié et bénévole (annexe 4)**



# ANNEXE 1: Compte de résultat 2023

Début de l'exercice: ...../...../20..... Fin de l'exercice: ...../...../20.....

| Dépenses  | Montant | Recettes                                      | Montant |
|---|---------|---|---------|
| <b>Achats</b>   |         | <b>Recettes d'activités</b>                   |         |
| Achats non stockés de matières et de services                 |         | Marchandises                                  |         |
| Fournitures non stockables (eau, énergie...)                  |         | Prestations de services                       |         |
| Fournitures d'entretien et de petit équipement                |         | Produits des activités annexes                |         |
| Fournitures administratives                                   |         | <b>Subventions</b>                            |         |
| Autres:.....  |         | Etat  |         |
| <b>Services extérieurs</b>                                    |         | Conseil Régional IDF                          |         |
| Location mobilière et immobilière                             |         | Conseil Général du Val d'Oise                 |         |
| Entretien et réparation                                       |         | Ville d'Eragny sur Oise                       |         |
| Assurances  |         | Autres collectivités:.....                    |         |
| Documentation   |         | CNASEA (emplois aidés)                        |         |
| Autres:.....  |         | Autres: .....                                 |         |
| <b>Autres services extérieurs</b>                             |         | <b>Mécénat, parrainage, sponsoring</b>        |         |
| Personnel extérieur à l'association                           |         | Préciser: .....                               |         |
| Rémunération intermédiaires et honoraires                     |         | <b>Autres produits de gestion courante</b>    |         |
| Publicités, publications                                      |         | Adhésions                                     |         |
| Déplacements, missions et réception                           |         | Cotisations                                   |         |
| Frais postaux   |         | Autre (préciser)                              |         |
| Frais de télécommunication                                    |         | <b>Produits financiers</b>                    |         |
| Services bancaires  |         | Préciser: .....                               |         |
| Autres:.....  |         | <b>Produits exceptionnels</b>                 |         |
| <b>Impôts et taxes</b>  |         | Préciser: .....                               |         |
| Impôts et taxes sur rémunération                              |         | <b>Reprise sur amortissement et provision</b> |         |
| Autres:.....  |         |   |         |
| <b>Charges de personnel</b>                                   |         |   |         |
| Rémunération brute du personnel                               |         |   |         |
| Charges sociales patronales                                   |         |   |         |
| Autres:.....  |         |   |         |
| <b>Autres charges de gestion courante</b>                     |         |   |         |
| Redevances (SACEM, SDRM...)                                   |         |   |         |
| Subventions versées par l'association                         |         |   |         |
| Cotisations liées à la vie statutaire                         |         |   |         |
| Autres:.....  |         |   |         |
| <b>Charges financières</b>                                    |         |   |         |
| Agios, intérêts des emprunts et dettes...                     |         |   |         |
| <b>Charges exceptionnelles</b>                                |         |   |         |
| Préciser:.....  |         |   |         |
| <b>Dotation aux amortissements, provisions et engagements</b> |         |   |         |
|   |         |   |         |
| <b>Total des charges</b>                                      |         | <b>Total des recettes</b>                     |         |

## ANNEXE 2

### Budget prévisionnel 2024

Début de l'exercice: ...../...../20..... Fin de l'exercice: ...../...../20.....

| Dépenses  | Montant | Recettes                                      | Montant |
|---|---------|---|---------|
| <b>Achats</b>   |         | <b>Recettes d'activités</b>                   |         |
| Achats non stockés de matières et de services                 |         | Marchandises                                  |         |
| Fournitures non stockables (eau, gaz, électricité...)         |         | Prestations de services                       |         |
| Fournitures d'entretien et de petit équipement                |         | Produits des activités annexes                |         |
| <b>Fournitures administratives</b>                            |         | <b>Subventions</b>                            |         |
| Autres:.....  |         | Etat  |         |
| <b>Services extérieurs</b>                                    |         | Conseil Régional IDF                          |         |
| Location mobilière et immobilière                             |         | Conseil Général du Val d'Oise                 |         |
| Entretien et réparation                                       |         | Ville d'Eragny sur Oise                       |         |
| Assurances  |         | Autres collectivités: .....                   |         |
| Documentation   |         | CNASEA (emplois aidés)                        |         |
| Autres:.....  |         | Autre: .....                                  |         |
| <b>Autres services extérieurs</b>                             |         | <b>Mécénat, parrainage, sponsoring</b>        |         |
| Personnel extérieur à l'association                           |         | Préciser: .....                               |         |
| Rémunération intermédiaires et honoraires                     |         | .....   |         |
| Publicités, publications                                      |         | <b>Autres produits de gestion courante</b>    |         |
| Déplacements, missions et réception                           |         | Adhésions                                     |         |
| Frais postaux   |         | Cotisations                                   |         |
| Frais de télécommunication                                    |         | Autre: .....                                  |         |
| <b>Services bancaires</b>                                     |         | <b>Produits financiers</b>                    |         |
| Autres:.....  |         | Préciser: .....                               |         |
| <b>Impôts et taxes</b>  |         | <b>Produits exceptionnels (préciser)</b>      |         |
| Impôts et taxes sur rémunération                              |         | Préciser: .....                               |         |
| Autres:.....  |         | .....   |         |
| <b>Charges de personnel</b>                                   |         | <b>Reprise sur amortissement et provision</b> |         |
| Rémunération brute du personnel                               |         |   |         |
| Charges sociales patronales                                   |         |   |         |
| Autres: .....   |         |   |         |
| <b>Autres charges de gestion courante</b>                     |         |   |         |
| Redevances (SACEM, SDRM...)                                   |         |   |         |
| Subventions versées par l'association                         |         |   |         |
| Cotisations liées à la vie statutaire                         |         |   |         |
| Autre: .....  |         |   |         |
| <b>Charges financières</b>                                    |         |   |         |
| Agios, intérêts des emprunts et dette...                      |         |   |         |
| <b>Charges exceptionnelles</b>                                |         |   |         |
| Préciser: .....   |         |   |         |
| <b>Dotation aux amortissements, provisions et engagements</b> |         |   |         |
|   |         |   |         |
|   |         |   |         |
| <b>Total des charges prévisionnelles</b>                      |         | <b>Total des recettes prévisionnelles</b>     |         |

## **ANNEXE 3**

### **Aides en nature obtenues en 2023**

Prêts de locaux (détailler)

Prêts de matériel (détailler)

Mise à disposition du bus (détailler)

