



DIRECTEUR GÉNÉRAL DES SERVICES (H/F)

Date limite de candidature
01/09/2026

La ville d'Eragny sur Oise, située sur la Rive gauche de l'Oise, à 30 km au nord-ouest de Paris est membre de la Ville nouvelle de Cergy-Pontoise. Elle fait aussi partie de la communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise. D'une superficie de 412 hectares, la ville d'Eragny compte plus de 19 000 habitants et dispose de nombreux équipements.

Afin de piloter les services, La ville d'Eragny recherche un ou une **Directeur (trice) Général(e) des services(H/F)**.

Le poste est basé en Mairie principale.

Poste ouvert aux cadres d'emplois de catégorie A

Missions principales et objectifs

Vous serez en charge de l'élaboration et du pilotage de la stratégie de gestion et d'optimisation des ressources

- Adapter les ressources disponibles au projet de la collectivité
- Élaborer une stratégie financière et fiscale pluriannuelle
- Identifier les marges de manœuvre financières et les seuils d'alerte
- Décliner les orientations pour l'élaboration et l'exécution du budget
- Proposer les arbitrages sur les financements et les modes de gestion
- Impulser une stratégie RH et les plans d'actions afférents
- Impulser une gestion prévisionnelle des emplois et des compétences
- Maîtriser l'évolution des effectifs et de la masse salariale
- Piloter le système d'information
- Impulser une politique achat
- Piloter l'élaboration des outils/dispositifs de contrôle interne et d'aide à la décision
- Optimiser les moyens pour améliorer la performance et la qualité des services au public

Vous devrez structurer et animer la politique managériale de la collectivité en lien avec l'exécutif

- Élaborer et conduire le projet managérial
- Diagnostiquer et adapter l'organisation
- Élaborer le projet d'administration de la collectivité
- Porter et incarner, aux côtés des élus, les valeurs de l'organisation
- Mobiliser et s'assurer de la motivation des équipes et fédérer autour du projet

Vous serez en charge de la mise en œuvre et du pilotage de l'évaluation des politiques locales et des projets de la collectivité

- Décliner le projet de la collectivité en actions
- Répartir les activités et veiller au respect des délais
- Sécuriser les actes juridiques de la collectivité et garantir la bonne application des procédures
- Évaluer et optimiser la qualité des relations de la collectivité avec les publics
- Évaluer les effets des politiques publiques
- Maîtriser les différentes catégories de risques liées aux actions engagées
- Informer les élus et solliciter les arbitrages de l'exécutif

Vous coordonnerez et piloterez l'équipe de direction

- Définir des objectifs collectifs et individuels et les évaluer
- Animer l'équipe de direction
- Piloter la conception des outils de pilotage et des référentiels
- Structurer la diffusion de l'information
- Organiser et structurer la gouvernance de l'administration

- Décider, communiquer et faire adhérer

Vous devrez superviser le management des services et la conduite du dialogue social

- Porter et conduire le changement dans une logique de service public
- Décliner le projet d'administration en projets de service et mobiliser les synergies
- Favoriser un climat social apaisé et respectueux, basé sur le dialogue et la prévention/résolution d'éventuels conflits
- Construire un dispositif de veille sociale interne
- Structurer et conduire le dialogue et le travail avec les représentants du personnel
- Négocier un accord
- Animer les instances paritaires
- Informer les élus et solliciter les arbitrages de l'exécutif
- Structurer la communication interne
- Piloter et contrôler le dispositif hygiène, sécurité et santé au travail
- Contrôler et évaluer les résultats
- Rendre compte aux élus et solliciter les arbitrages de l'exécutif

Activités ponctuelles ou exceptionnelles :

- Présence aux bureaux et conseils municipaux, aux réunions administratives et techniques
- Implication locale : visites, assemblées de quartiers, contrôle des grands et petits chantiers, manifestations culturelles ou d'animation locale significatives, élections

Formations et expériences requises

Savoir / savoir-faire : connaissance des processus de décision des exécutifs locaux, connaissance de l'environnement territorial, enjeux, évolutions et cadre réglementaire des politiques publiques, connaissance des modes de gestion des services publics locaux, connaissance des principes du management, du développement et de l'aménagement local, connaissance des méthodes d'analyse et de diagnostic, connaissance des méthodes et outils d'évaluation des politiques publiques, connaissance des risques juridiques et financiers liés à la gestion locale, connaissance de la sociologie des organisations publiques et connaissance des méthodes et techniques de concertation et de négociation

Savoir-être : sens de la responsabilité et de l'organisation, devoir de réserve, disponibilité, autonomie, animation d'équipe, qualités relationnelles, capacité à organiser le travail de son équipe, capacité à gérer des conflits, être force de proposition, capacité à travailler en transversalité et en mode partenariat.

Infos pratiques

- Encadrement d'une équipe
- Responsabilité des projets du service
- Horaires irréguliers avec amplitude variable
- Déplacements fréquents
- Temps de travail de 37h30 réparti du lundi au vendredi.
- Rémunération selon le statut, régime indemnitaire, prime 13ème mois + NBI
- Adhésion au CNAS, COS
- Participation employeur pour la prévoyance et la mutuelle

Contact

Postuler en ligne

ou

Envoyer votre candidature à :

Monsieur le Maire
Hôtel de Ville
Direction des ressources humaines
BP 70021 - Eragny-sur-Oise
95611 CERGY-PONTOISE CEDEX